

## Poursuites d'études

- Licences professionnelles dans les domaines de la comptabilité, de la gestion de la paie et du contrôle de gestion
- Classe préparatoire à l'expertise comptable : DCG (2<sup>ème</sup> année) puis DSCG (qui peuvent être préparés dans notre établissement)
- Ecoles de Commerce
- 3<sup>ème</sup> année de BUT

## Nos points forts

Pour une formation optimale :

- Des équipements informatiques performants
- Un cadre de vie agréable (CDI, restaurant scolaire...)
- Établissement intégrant toute la filière de l'expertise comptable (DCG et DSCG)

## Un accès facile

- Train : lignes L et U, arrêts Sèvres-Ville d'Avray et Sèvres Rive Gauche
- Tramway : ligne T2, arrêt Musée de Sèvres
- Bus : 171 - 169 - 179 - 26 - 469

## Candidature et recrutement

Toutes les démarches sont effectuées à partir du portail Parcoursup.

# BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR Bac + 2

# COMPTABILITÉ & GESTION

21, rue du Docteur Ledermann  
92310 SÈVRES

Tél : 01 46 26 60 10

[www.lyc-vernand-sevres.ac-versailles.fr](http://www.lyc-vernand-sevres.ac-versailles.fr)

## Conditions d'admission

- Titulaire d'un baccalauréat professionnel Gestion Administration
- Titulaire d'un baccalauréat technologique
- Titulaire d'un baccalauréat général

## Qualités requises

- Rigueur
- Sens des responsabilités
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation
- Aptitude pour la communication
- Ouverture d'esprit
- Capacité de travail

## Débouchés vers l'emploi

Ce BTS offre de nombreux débouchés au niveau de la vie active :

- Comptable unique,
- Assistant comptable, Collaborateur comptable
- Comptable-clients, Comptable-fournisseurs
- Gestionnaire de paie
- Assistant contrôleur de gestion
- Assistant en gestion financière et comptable

## Nature de la formation

Matières	1 <sup>ère</sup> année	2 <sup>ème</sup> année
Culture générale et expression	2h + (1h)	2h + (1h)
Mathématiques appliquées	1.5h + (0.5h)	1.5h + (0.5h)
Langue vivante A (Anglais)	1h + (1h)	1h + (1h)
Culture Économique Juridique et Managériale	5h + (0,5h)	5h + (1/2h)
Gestion comptable opérations commerciales	3h + (3h)	2h + (2h)
Information financière (Processus 1 et 2)		
Gestion des obligations fiscales	3h + (2h)	1h + (1h)
Relations sociales (Processus 3 et 4)		
Analyse et prévision de l'activité	1h + (1h)	3h + (2h)
Analyse de la situation financière (Processus 5 et 6)		
Information comptable et système d'information (Processus 7)	1h + (1h)	1h + (1h)
Ateliers professionnels	(3h)	(4h)
<b>Langue vivante B (Facultatif) Espagnol</b>		
	2h	2h

(\*) L'horaire entre parenthèses correspond aux TD en groupes.

Deux stages, d'une durée totale de 10 semaines, sont réalisés au cours de la formation.

## Règlement de l'examen

Epreuves écrites / orales	Durée	Coefficient
E1.1 - Culture générale et expression	4h	4
E1.2 - LV1 Anglais	20mn	3
E2 - Mathématiques appliquées	2 CCF (*)	3
E3 - Culture Économique, Juridique et Managériale	4h	6
E4 - Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales	4h ½	9
E41 – sous épreuve : étude de cas	2 CCF (*)	4
E42 – sous épreuve : pratique comptable fiscale et sociale	2 CCF (*)	5
E5 - Situation de contrôle de gestion et d'analyse financière	30mn	5
E6 - Parcours de professionnalisation		
<b>Epreuves facultatives</b>		
EF1 - Langue vivante 2 (oral)	20mn	Points > 10
EF3 - Engagement Etudiant (oral)	20mn	Points > 10

(\*) Contrôle en cours de formation